

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขอำเภอสิงหนคร
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมรวงข้าว โรงพยาบาลสิงหนคร

.....

รายชื่อผู้เข้าประชุม

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| 1. นายนครินทร์ ฉินตระกูลประดับ | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิงหนคร |
| 2. นางแหงน้อย สุขจันทร์ | สาธารณสุขอำเภอสิงหนคร |
| 3. นางสาวเสฏฐภักดิ์ ศิริสุพงศ์ | ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ |
| 4. นายธีรวุฒิ เอียดทอง | เภสัชกรชำนาญการพิเศษ |
| 5. นางอรุณศิริ สามนภฤกษ์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| 6. นายเกรียงศักดิ์ เมืองกฤษ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 7. นายวัชริน คชราช | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน |
| 8. นายวิจิตร บุญศรี | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 9. นางสุมาวดี ณะไชยลักษณ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 10. นายสมมาศ วิไลประสงค์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 11. นายกิตติพงษ์ มุสิกะพันธ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 12. นายปรีชา คงทอง | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 13. นางอัญชนก มุสิกะพันธ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 14. นายประสิทธิ์ งามสุตล | จพ.สาธารณสุขอาวุโส |
| 15. นางพัชรี เมืองฤกษ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 16. นางวิลาวรรณ ไชยปัญญา | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| 17. นางเจนีวา ทะวา | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| 18. นางจรีรัตน์ ทรงเดชะ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| 19. นางสาวกัญญารัตน์ พรหมแก้ว | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 20. นางสาววิษุตา เอียดชุม | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 21. นางสาวสุธินี ไชยสวัสดิ์ | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ |
| 22. นายมารุต โอลำผล | นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ |
| 23. นางดิชิลลา แสงแก้ว | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| 24. นายพันธนัย จอเอียด | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 25. นายชัยรัตน์ นาทิเวช | นายแพทย์ชำนาญการ |
| 26. นายชาฟิอี สาเหมา๊ะ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |

ก่อนประชุมแนะนำ เจ้าหน้าที่ใหม่ นายชาฟิอี สาเหมา๊ะ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสิงหนคร

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๕ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน นายนครินทร์ ฉินตระกูลประดับ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิงหนคร

๑.๑ กำหนดการและแนวทางการนิเทศงานผสมผสานระดับจังหวัด รอบที่ ๒ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖
เยี่ยมพื้นที่ รพ.สต.ม่วงงาม

ประเด็นการนำเสนอ : คปสอ. มีประเด็นการนำเสนอ ดังนี้

๑. ข้อมูลสารสนเทศสุขภาพอนามัยของประชาชน

- ด้านประชากร เศรษฐกิจและสังคม
- ด้านสถานะสุขภาพ
- ด้านทรัพยากรสาธารณสุข
- ด้านกิจกรรมสาธารณสุข
- ด้านบริหารจัดการ

๒. การบริหารยุทธศาสตร์ระดับอำเภอ (คณะทำงานอื่นๆที่เกี่ยวกับ คปสอ. วิเคราะห์/สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อวางแผนการพัฒนาต่อไปงบประมาณ ๒๕๖๗

๓. ผลการดำเนินงานตามประเด็นจุดเน้นโซน อำเภอ พื้นที่

๔. แผนกิจกรรม มาตรการสำคัญการดำเนินงาน

๕. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ นวัตกรรม

ประเด็นการนำเสนอ : รพ.สต. มีประเด็นการนำเสนอ ดังนี้

๑. ข้อมูลสารสนเทศสุขภาพอนามัยของประชาชน

- ด้านประชากร เศรษฐกิจและสังคม
- ด้านสถานะสุขภาพ
- ด้านทรัพยากรสาธารณสุข
- ด้านกิจกรรมสาธารณสุข
- ด้านบริหารจัดการ

๒. ผลการดำเนินงานตามประเด็นจุดเน้นของพื้นที่

๓. แผนกิจกรรม มาตรการสำคัญการดำเนินงาน

๔. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ นวัตกรรม

ประเด็นสรุปผลการนิเทศ คปสอ.รอบที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โรคที่เป็นปัญหาของพื้นที่

๑. โรคเบาหวาน

ปัญหาที่พบ :

๑. การยืนยันวินิจฉัยข้อมูลผู้ป่วยโรคเรื้อรังในระบบ ไม่สามารถแก้ไขฐานข้อมูลได้ จะสามารถแก้ไขได้โดยแพทย์ที่วินิจฉัยเท่านั้น

๒. การยืนยันตัวตนในการรับบริการที่หน่วยบริการจะมีความยุ่งยากสำหรับผู้สูงอายุ

๓. รพ.สต.ถ่ายโอนยังขาดแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกันในงาน NCD เนื่องจากขาดความชัดเจนจาก อบจ.ต้นสังกัด

การติดตามในการนิเทศรอบที่ ๒

๑. ร้อยละการตรวจติดตามยืนยันวินิจฉัยกลุ่มสงสัยป่วยโรคเบาหวาน

๒. ร้อยละผู้ป่วยโรคเบาหวานที่ควบคุมระดับน้ำตาลได้ดี

๓. ร้อยละผู้ป่วยเบาหวานได้รับการตรวจภาวะแทรกซ้อนทางตา

๔. ร้อยละผู้ป่วยเบาหวานได้รับการตรวจภาวะแทรกซ้อนทางเท้า

๒. สุขภาพกลุ่มวัยผู้สูงอายุ ประเด็นการติดตามในรอบ ๒/๒๕๖๖

- ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลตาม Care Plan ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

๓. ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ

- ให้มีการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงาน เช่น งานผู้สูงอายุ ควรมีการดำเนินงานร่วมกับ พม. อปท. ในการแก้ไขปัญหาให้ครอบคลุมได้หลายด้าน

- เพิ่มแผนพัฒนาการดำเนินงานยกระดับ NCD clinic คุณภาพ

- ให้นำ พชอ. มาช่วยขับเคลื่อนการดำเนินงานสร้างสุข ๕ มิติ ในงานผู้สูงอายุ และประเด็นงานอื่นที่ขับเคลื่อนด้วยกัน

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ **ทบทวน**รายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาตัวชี้วัดในการจัดสรร PP ตามผลงานบริการ ปี ๒๕๖๖

คุณแห่งน้อย : ใช้ตัวชี้วัดเดิมในการจัดสรรตามผลงาน

งานอนามัยแม่และเด็ก ร้อยละ ๔๐

๑. หญิงตั้งครรภ์ได้รับการดูแลก่อนคลอด ๕ ครั้ง ตามเกณฑ์คุณภาพ
๒. หญิงหลังคลอดได้รับการดูแลหลังคลอดครบ ๓ ครั้งตามเกณฑ์
๓. หญิงตั้งครรภ์ได้รับการฝากครรภ์ครั้งแรกก่อนหรือเท่ากับ ๑๒ สัปดาห์

งานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค ร้อยละ ๔๐

๑. ความครอบคลุมการได้รับวัคซีนแต่ละชนิดตามเกณฑ์ในเด็กอายุครบ ๑ ปี
๒. ความครอบคลุมการได้รับวัคซีนแต่ละชนิดตามเกณฑ์ในเด็กอายุครบ ๒ ปี
๓. ความครอบคลุมการได้รับวัคซีนแต่ละชนิดตามเกณฑ์ในเด็กอายุครบ ๓ ปี
๔. ความครอบคลุมการได้รับวัคซีนแต่ละชนิดตามเกณฑ์ในเด็กอายุครบ ๕ ปี

งานควบคุม ร้อยละ ๑๐

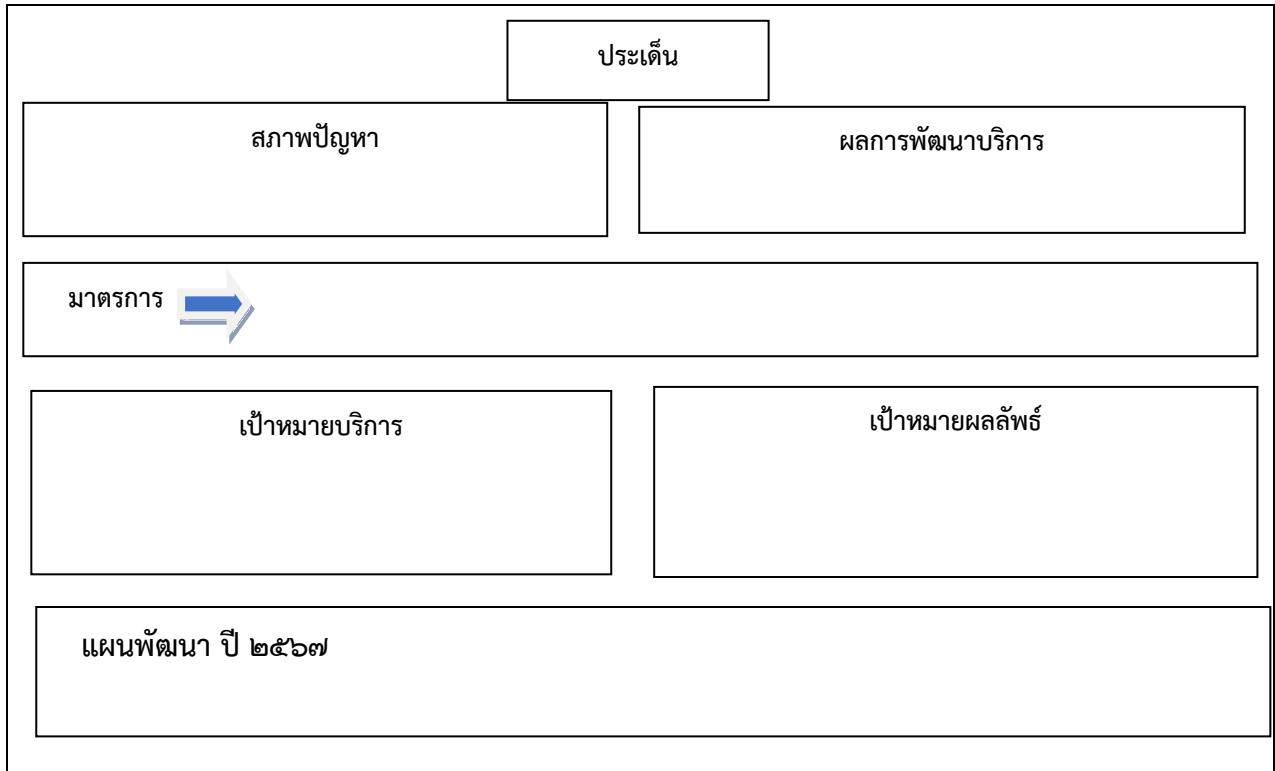
๑. ผู้ป่วยโรคความดันโลหิตสูงที่ควบคุมความดันโลหิตได้ดี
๒. ผู้ป่วยโรคเบาหวานที่ควบคุมระดับน้ำตาลได้ดี

งานคัดกรอง ร้อยละ ๑๐

๑. การเข้าถึงบริการและการคัดกรองโรคเบาหวาน
๒. การเข้าถึงบริการและการคัดกรองโรคความดันโลหิตสูง

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

๔.๒ รูปแบบการนำเสนอรับนิเทศ คปสอ.ครั้งที่ ๒ (ผลงาน ณ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)



คุณแห่งน้อย : การนำเสนอผลงานตามตัวชี้วัด นำเสนอให้เห็นความแตกต่างและ Time line ที่ตรวจกระบวนการ การวางแผน ผลลัพธ์

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

วិลาวรรณ : กำหนดส่งสไลด์ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนัดดูสไลด์วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๓ ผู้นำเสนอรับนิเทศ คปสอ. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

ประธาน : ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ เป็นผู้นำเสนอ

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

๕.๑ แผนออกนิเทศงาน รพ.สต. ครั้งที่ ๒

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. รพ.สต.หัวเขา

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. รพ.สต.ทำนบ

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. รพ.สต.บางเขียด

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. รพ.สต.ม่วงงาม

รูปแบบการนิเทศงาน รพ.สต.

- นำเสนอผลการดำเนินงาน ของ รพ.สต. (๓๐ นาที)
- ทิมนิเทศวิเคราะห์ปัญหาจากนำเสนอที่มิเทศ (๓๐ นาที)
- ดูหน้างานและติดตามในส่วนที่เกี่ยวข้อง (๑ ชม. ๑๕ นาที)
- สรุปผลการนิเทศ (๑ ชม. ๔๕ นาที)

นิเทศตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐานบริการสุขภาพปฐมภูมิ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่	รายการตรวจประเมิน	ผู้ประเมิน/พี่เลี้ยง
๑.ระบบบริหารจัดการ	๑.๑ คณะกรรมการพัฒนาฯหน่วยบริการปฐมภูมิ ๑.๒ แผนปฏิบัติการ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๑.๓ มีการจัดการทรัพยากร โดยการสนับสนุนจากแม่ข่าย ๑.๔ มีเวลาทำการไม่น้อยกว่า ๘ ชม./วัน ๑.๕ มีระบบจัดการเรื่องร้องเรียน ๑.๖ มีแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นายเกรียงศักดิ์ เมืองฤกษ์ นางวิลาวรรณ ไชยปัญญา
๒.ด้านการจัดการบุคลากรและทรัพยากรและศักยภาพในการให้บริการ	๒.๑ บุคลากรที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการ ๒.๒ มีศักยภาพในการให้บริการสุขภาพปฐมภูมิฯในแบบองค์รวม	นายเกรียงศักดิ์ เมืองฤกษ์ นางวิลาวรรณ ไชยปัญญา
๓.ด้านสถานที่ตั้งหน่วยบริการ อาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม	๓.๑ อาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม เอื้อและเหมาะสมกับจำนวนผู้รับบริการ ๓.๒ สถานที่ตั้งสะดวกต่อการเข้ารับบริการ ๓.๓ สะอาด ปลอดภัย มีการแบ่งพื้นที่ใช้สอย แยกสัดส่วนที่เหมาะสม ๓.๔ มีการระบายอากาศที่ดี มีแสงสว่างเหมาะสม ๓.๕ ภายใน-ภายนอก ดำเนินการตามมาตรการ ๕ ส.	นางสาววิชชุดา เอียดชุม
๔.ด้านระบบสารสนเทศ	๔.๑ มีแนวทางปฏิบัติเรื่องการให้ข้อมูลบริการสุขภาพฯ ๔.๒ ให้ข้อมูลรักษาแก่ผู้มารับบริการอย่างครบถ้วน ๔.๓ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับแพทย์บุคลากรสาธารณสุข ๔.๔ มีการจัดทำระบบข้อมูลการให้บริการสุขภาพปฐมภูมิ ๔.๕ มีระบบการส่งออกข้อมูลและไม่ละเมิดความเป็นส่วนตัวของผู้รับบริการ ๔.๖ มีการคุ้มครองข้อมูล และการจัดการข้อมูลของผู้มารับบริการ ๔.๗ กรณีส่งต่อผู้รับบริการ รวบรวมไว้ในระบบข้อมูล ๔.๘ มีแนวปฏิบัติในการเข้าถึงหรือการใช้ข้อมูลด้านสุขภาพ ๔.๙ มีการเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ และมีการสำรองข้อมูล	นายวัชริน คชราช นายวิฑูรย์ หิมหะ

ส่วนที่	รายการตรวจประเมิน	ผู้ประเมิน/พี่เลี้ยง
๕.ด้านระบบสุขภาพปฐมภูมิ	<p>๑. การจัดการบริการตามสภาพปัญหาสำคัญของพื้นที่ (OTOP)</p> <p>๑.๑ มีช่องทางการเข้าถึงบริการเชิงรุก เชิงรับ</p> <p>๑.๒ ระบบบริการ</p> <p>๑.๓ เครื่องมือบริการ</p> <p>๑.๔ มีระบบส่งต่อ-รับกลับ</p> <p>๑.๕ การบันทึกข้อมูล</p> <p>๒. การจัดการบริการในสถานบริการ</p> <p>๒.๑ OPD</p> <p>๒.๑.๑ มีช่องทางการเข้าถึงบริการเชิงรุก เชิงรับ</p> <p>๒.๑.๒ ระบบบริการ</p> <p>๒.๑.๓ เครื่องมือบริการ</p> <p>๒.๑.๔ มีระบบส่งต่อ-รับกลับ</p> <p>๒.๑.๕ การบันทึกข้อมูล</p> <p>๒.๒ ER</p> <p>๒.๒.๑ มีช่องทางการเข้าถึงบริการเชิงรุก เชิงรับ</p> <p>๒.๒.๒ ระบบบริการ</p> <p>๒.๒.๓ เครื่องมือบริการ</p> <p>๒.๒.๔ มีระบบส่งต่อ-รับกลับ</p> <p>๒.๒.๕ การบันทึกข้อมูล</p> <p>๒.๓ ANC</p> <p>๒.๓.๑ มีช่องทางการเข้าถึงบริการเชิงรุก เชิงรับ</p> <p>๒.๓.๒ ระบบบริการ</p> <p>๒.๓.๓ เครื่องมือบริการ</p> <p>๒.๓.๔ มีระบบส่งต่อ-รับกลับ</p> <p>๒.๓.๕ การบันทึกข้อมูล</p> <p>๒.๔ WCC</p> <p>๒.๔.๑ มีช่องทางการเข้าถึงบริการเชิงรุก เชิงรับ</p> <p>๒.๔.๒ ระบบบริการ</p> <p>๒.๔.๓ เครื่องมือบริการ</p> <p>๒.๔.๔ มีระบบส่งต่อ-รับกลับ</p> <p>๒.๔.๕ การบันทึกข้อมูล</p> <p>๒.๕ NCD (DM/HT/Stroke/CKD)</p> <p>๒.๖งานบริการให้คำปรึกษา</p> <p>๒.๖.๑ มีช่องทางการเข้าถึงบริการเชิงรุก เชิงรับ</p> <p>๒.๖.๒ ระบบบริการ</p> <p>๒.๖.๓ เครื่องมือบริการ</p> <p>๒.๖.๔ มีระบบส่งต่อ-รับกลับ</p>	<p>นางอรุณศิริ สามนฤกษ์ณะ</p> <p>รพ.สิงหนคร</p> <p>๑.นางรัชณี แก้วมณี</p> <p>รพ.สิงหนคร</p> <p>๑.นางรัชณี แก้วมณี</p> <p>นางสาวอาลิสา วินธิจักร</p> <p>นส.อุไรวรรณ บุญส่ง</p> <p>นางสาววิชชดา เอียดชุม</p> <p>นส.ขวัญฤทัย พันธุ์ไธ</p> <p>นางสาวสุธินี ไชยสวัสดิ์</p> <p>นางปิยะพร ทองเนื่อนวล</p>

ส่วนที่	รายการตรวจประเมิน	ผู้ประเมิน/พี่เลี้ยง
	<p>๒.๖.๕ การบันทึกข้อมูล</p> <p>๓. การบริการทันสาธารณสุข/ทันตกรรม ช่องทางเข้าถึงบริการเชิงรุก เชิงรับ ระบบบริการ เครื่องมือบริการ</p> <p>๓.๔ มีระบบส่งต่อ-รับกลับ ๓.๕ การบันทึกข้อมูล</p> <p>๔. การจัดการบริการแพทย์แผนไทย/กายภาพ</p> <p>๔.๑ การจัดการบริการแพทย์แผนไทย</p> <p>๔.๑.๑ ทิศทางการเข้าถึงบริการเชิงรุก เชิงรับ ๔.๑.๒ ระบบบริการ ๔.๑.๓ เครื่องมือบริการ ๔.๑.๔ มีระบบส่งต่อ-รับกลับ การบันทึกข้อมูล</p> <p>๔.๒ การจัดการบริการกายภาพบำบัด</p> <p>๔.๒.๑ ทิศทางการเข้าถึงบริการเชิงรุก เชิงรับ ๔.๒.๒ ระบบบริการ ๔.๒.๓ เครื่องมือบริการ ๔.๒.๔ มีระบบส่งต่อ-รับกลับ ๔.๒.๕ การบันทึกข้อมูล</p> <p>๕. การจัดการบริการในชุมชน</p> <p>๕.๑ COC : LCT.</p> <p>๕.๑.๑ ทิศทางการเข้าถึงบริการเชิงรุก เชิงรับ ๕.๑.๒ ระบบบริการ ๕.๑.๓ เครื่องมือบริการ ๕.๑.๔ มีระบบส่งต่อ-รับกลับ ๕.๑.๕ การบันทึกข้อมูล</p> <p>๕.๒ การเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมและสอบสวนโรค SRRT.</p> <p>๕.๒.๑ ทิศทางการเข้าถึงบริการเชิงรุก เชิงรับ ๕.๒.๒ ระบบบริการ ๕.๒.๓ เครื่องมือบริการ ๕.๒.๔ มีระบบส่งต่อ-รับกลับ ๕.๒.๕ การบันทึกข้อมูล</p>	<p>ทพ.หญิงเสกฐณภัค ศิริสุพงษ์</p> <p>นางจินดาลักษณ์ สงสุรินทร์ นายวิศวะ รัตนไชย</p> <p>นส.อมรา ทองปาน</p> <p>นางสาวอาลิสา วินิจจักร</p> <p>นางสาวกัญญารัตน์ พรหมแก้ว</p>

ส่วนที่	รายการตรวจประเมิน	ผู้ประเมิน/พี่เลี้ยง
<p>๖.ด้านระบบปฏิบัติการด้านการแพทย์และสาธารณสุข</p>	<p>๑ บุคลากร</p> <p>๑.๑ มีการมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ</p> <p>๑.๒ ผู้ปฏิบัติงาน ผ่านการอบรมฯ</p> <p>๑.๓ มีที่ปรึกษาทางวิชาการ</p> <p>๒.สถานที่ทำการทดลอง/พื้นที่ปฏิบัติงาน</p> <p>๓.วัสดุ น้ำยาและเครื่องมือทดสอบ</p> <p>๔.ขั้นตอนก่อนการทดสอบ</p> <p>๕.ขั้นตอนการทดสอบ</p> <p>๖.การประกันคุณภาพการทดสอบ</p> <p>๗.การรายงานผลการทดสอบ</p>	<p>นายมารุต โอลำผล</p>
<p>๗.ด้านการจัดการบริการเภสัชกรรมและงานคุ้มครองผู้บริโภค (คบส.)</p>	<p>๑.ด้านบริการเภสัชกรรม RDU.</p> <p>๑.๑.การบริหารจัดการระบบยา</p> <p>๑.๒.การคัดเลือก การส่งมอบยาที่ปลอดภัยและมีคุณภาพ</p> <p>๑.๓.คลังยาและเวชภัณฑ์</p> <p>๑.๔.การใช้ยาอย่างสมเหตุผล</p> <p>๒.งานคุ้มครองผู้บริโภค</p> <p>๒.๑การบริหารจัดการงานคุ้มครองผู้บริโภค</p> <p>๒.๒มีการดำเนินการตรวจสอบเฝ้าระวังอาหารสด/แปรรูป ในร้านค้า ร้านชำ ตลาดสด รถขายอาหาร</p> <p>๒.๓ ร้านค้า ร้านชำ และบ้านผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ไม่พบผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมาย</p> <p>๒.๔ ผู้จำหน่ายในร้านค้า ร้านชำ มีองค์ความรู้</p> <p>๒.๕มีการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคระดับอำเภอ</p> <p>๒.๖เครือข่ายคุ้มครองผู้บริโภคในพื้นที่มีส่วนร่วม</p> <p>แก้ปัญหาด้าน คบส.สอดคล้องกับ OTOP</p>	<p>ภก.ธีรวุฒิ เอียดทอง</p> <p>นางจินดาลักษณ์ สงสุรินทร์</p>
<p>๘.ด้านระบบการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ</p>	<p>๑.การออกแบบระบบและการจัดการทรัพยากร</p> <p>๒.การดำเนินงาน</p> <p>๓.การจัดการมูลฝอยทุกชนิดอย่างถูกสุขลักษณะ</p> <p>๔.การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ</p>	<p>นางสุภาพร ณ พัทลุง</p> <p>นายวันอัสนี แวมามะ</p>

มติที่ประชุม : รับทราบ

วิลาวรรณ : การเรียกเก็บค่าบริการทางการแพทย์ กรณี Anyware ในจังหวัด ให้เรียกเก็บจากโปรแกรม E-CLAIM
และได้ประสาน รพ.สต.แล้ว
มติที่ประชุม : รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๑๐ น.
วิลาวรรณ ไชยปัญญา บันทึกการประชุม
นายนครินทร์ ฉินตระกูลประดับ ตรวจสอบรายงานการประชุม